

PEDAGOGIE

Objectif de formation

Utilisateurs d'Excel ou utilisateurs autodidactes devant consolider leurs bases.

Maîtrisez l'outil du logiciel EXCEL

Cette formation EXCEL INTERMEDIAIRE d'une journée vous permettra de maîtriser les formules les plus courantes d'EXCEL pour analyser rapidement des documents professionnels. Vous apprendrez à exploiter des données, réaliser des calculs et des analyses dynamiques. Vous verrez comment réaliser des simulations, mettre en valeur les données et automatiser vos tâches les plus courantes

A l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de :

- Aller plus vite dans la création des tableaux simples
- Se perfectionner dans les formules de calculs
- Traiter des listes type "base de données"
- S'initier aux tableaux croisés dynamiques

Méthodes pédagogiques

- Participative/active
- Exercices pratiques
- Mises en situations professionnelles (conception documents longs)



TURNESKILLFORMATION

5 rue de Pruniers 49000 ANGERS
06 83 23 55 83 Dattolo.muriel@orange.fr
Statut / SASUFORMATION IDCC 1516RCS
905 312 807 00019APE 8559 A – V1 du 23/09/2022

Moyens pédagogiques et techniques

- Salle de formation
- Paperboard
- Vidéo projecteur
- Les participants sont invités à venir avec leur matériel (bloc papier, ordinateur portable et/ou tablette ...).
- Supports pédagogiques fournis

Pédagogie

- Apports théoriques et travaux pratiques,
- Échanges entre les participants,
- Séquences de progression basées sous forme de mise en situation.
- Évaluation progressive des acquis "étape par étape" et validation avec et par le formateur

DUREE/PUBLIC/TARIFS

Formation sur mesure

- **2 jours (14 h) : Une solution adaptée à votre profil vous sera proposée par un de nos conseillers en formation.**

Public concerné

Tout public

Prérequis :

La connaissance de l'environnement Windows et des fonctions basiques d'Excel sont requises

Délais d'accès :

Pour tout contrat conclu à distance ou hors établissement, l'inscription s'effectue au minimum 14 jours ouvrés (à partir de la date de signature du contrat) avant la formation, tout d'abord par une prise de contact (afin d'évaluer vos attentes) par mail :

dattolo.muriel@orange.fr ou par téléphone au 06 83 23 55



TURNEYSKILLFORMATION

5 rue de Pruniers 49000 ANGERS
06 83 23 55 83 Dattolo.muriel@orange.fr
Statut / SASUFORMATION IDCC 1516RCS
905 312 807 00019APE 8559 A – V1 du 23/09/2022

Afin de respecter un délai de rétractation légal avant de commencer la formation.

L'entrée en formation est accordée sous réserve de prérequis et elle est validée pour donner suite à un entretien téléphonique dont l'objectif est de collecter les besoins du bénéficiaire et de prendre en compte ses attentes.

Lors de cet échange nous informons le bénéficiaire sur le calendrier, la durée et le lieu de la formation, les objectifs visés, les évaluations, l'organisation et le déroulement, ainsi que les possibilités de financement de l'action.

Une convention de formation est ensuite adressée pour validation par le bénéficiaire (employeur ou individu) et sera à compléter et à nous retourner daté et signé afin de finaliser votre inscription.

Un questionnaire individuel de positionnement sera remis en amont de la formation à chaque stagiaire afin de pouvoir évaluer au mieux les besoins, les attentes et les objectifs de chacun.

Lieu d'intervention :

France

Information Handicap

La loi du 5 septembre 2018 pour la « liberté de choisir son avenir professionnel » a pour objectif de faciliter l'accès à l'emploi des personnes en situation de handicap. Notre organisme tente de donner à tous les mêmes chances d'accéder ou de maintenir l'emploi.

Nous pouvons adapter certaines de nos modalités de formation, pour cela, nous étudierons ensemble vos besoins.

Pour toute question, merci de contacter notre référente handicap :

Murielle Dattolo : 06 83 23 55 83 - dattolo.muriel@orange.fr



TURNEYSKILLFORMATION

5 rue de Pruniers 49000 ANGERS
06 83 23 55 83 Dattolo.muriel@orange.fr
Statut / SASUFORMATION IDCC 1516RCS
905 312 807 00019APE 8559 A – V1 du 23/09/2022

Participants – Sanction

Présentiel - Visio

Intra ou inter 10 participants maximum

Un questionnaire d'évaluation de la formation est rempli par l'apprenant, à la fois sur l'action de formation.

Une feuille d'émargement vient compléter le dispositif avec envoi au commanditaire de la formation.

Validation :

- Validation des compétences (grille d'évaluation)
- Attestation de fin de formation (certificat de réalisation)

Encadrement :

Murielle Dattolo est formatrice depuis plus de 20 ans dans le domaine de la bureautique, du management, des ressources humaines et des techniques commerciales.

Par participant	VISIO	PRESENTIEL
EXCEL INTERMEDIAIRE	750 € HT	900 € HT
	900 € TTC	1 080 € TTC



TURNEYSKILLFORMATION

5 rue de Pruniers 49000 ANGERS

06 83 23 55 83 Dattolo.muriel@orange.fr

Statut / SASUFORMATION IDCC 1516RCS

905 312 807 00019APE 8559 A – V1 du 23/09/2022

PROGRAMME

- Accueil, présentation du formateur et des stagiaires
- Présentation des objectifs, du programme et de la méthode et de l'attestation de compétences.

Programme détaillé :

- Révision des fonctions de base
- Manipulation des lignes et colonnes (ajuster, agrandir, etc...)
- Utilisation des styles de cellule
- La fusion de cellules et ses options

SAISIR DES DONNEES ET DES FORMULES DE CALCUL

- Différencier les types de donnée (texte, nombres, dates et formules)
- Revoir des formules de calcul : différents opérateurs, variables et constantes
- Écrire et recopier des formules avec des références relatives et absolues

REVOIR LA MISE EN FORME DES TABLEAUX

- Les formats automatiques de tableaux
- Les astuces pour se déplacer / sélectionner rapidement
- Figer les lignes et/ou les colonnes (Figer les volets)
- La mise en forme conditionnelle
- Insérer un commentaire dans une cellule, les afficher et les imprimer
- Mise en page (en-tête et pied de page, les sauts de page répéter les titres à l'impression)

LES GRAPHIQUES

- Créer un graphique
- Les différents types de graphiques
- Ajouter des données dans un graphique
- La mise en forme d'un graphique



TURNEYSKILLFORMATION

5 rue de Pruniers 49000 ANGERS
06 83 23 55 83 Dattolo.muriel@orange.fr
Statut / SASUFORMATION IDCC 1516RCS
905 312 807 00019APE 8559 A – V1 du 23/09/2022

LIAISONS EXTERNES

- Liaisons
- Consolidations

LES FONCTIONS PARTICULIERES D'EXCEL

- Fonctions statistiques nb, nbval, nb.si, nb.vide, somme.si, rang
- Fonctions de date Année, mois, jour, no. semaine, datedif
- Fonction logiques Si, et, ou, somme.si, si.conditions

ANALYSER UN TABLEAU EXCEL

- Le tri d'un tableau, le filtre automatique
- Les sous-totaux, les plans
- Création / Modification d'un tableau croisé dynamique

La gestion de l'impression et export PDF

- Présenter le document en vue de l'impression
- Options de mise en page (centrage, marges, orientation, etc...)
- Gestion des sauts de page
- Gestion et paramétrage des entêtes et pieds de page
- Utilisation du mode d'affichage "mise en page"
- Envoi du document en Pièce jointe
- Export du document en PDF et ses options

Evaluation de fin de formation Tour de table/Echange/ Bilan



TURNEYSKILLFORMATION

5 rue de Pruniers 49000 ANGERS
06 83 23 55 83 Dattolo.muriel@orange.fr
Statut / SASUFORMATION IDCC 1516RCS
905 312 807 00019APE 8559 A – V1 du 23/09/2022